ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN 2	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
9166-2025	18 7 2025	25 7 2025	11 6 2026	16

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	PERIODO VERIFICADO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
25 3 2026	9:30 a.m.	MARZO 2026	LAS FLORES

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CARRERA 108 A 140 48	SUBA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
LAS FLORES	3208230297	jilasflores.fundacionfer@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNAL			CAMINADORES			PÁRVULOS			PRE JARDÍN			JARDÍN		
10	9	9	35	35	32	45	45	38	87	71	62	NA	NA	NA

Nota: El profesional de apoyo a la supervisión realiza el conteo de participantes asistentes por nivel, registra la asistencia y verifica de manera general las condiciones higiénicas del jardín, que los alimentos servidos al momento de la visita correspondan con el menú establecido, y registra las respectivas novedades y observaciones.

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA) NO VERIFICADO (NV)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO, NA o NV SEGÚN CORRESPONDA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1(C6)	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2(C10)	¿Permite a labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la Atención Integral a la Primera Infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
3(C11)	¿Informa de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**NA**
4(C13)	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Distrital Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5(C15)	¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones?	**SAT**

Proveedor(es):

FEDECUNDI (FEDERACIÓN AGROPECUARIA DE CUNDINAMARCA)

EVEREST RM 8 SAS

COMPROMISOS BIENESTAR INTEGRAL

1 (C2). ¿Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar brotes de enfermedades transmisibles o cualquier otro evento de interés en salud pública en los niños, niñas y adultos participantes de las actividades y entorno del jardín infantil y sigue las instrucciones de la autoridad sanitaria?

NA

A. ¿Notifica al centro de salud más cercano, la ocurrencia de cualquier brote de acuerdo con el protocolo *"Prevención, detección, notificación y manejo de brotes de enfermedades transmisibles en jardines infantiles públicos, privados y casas de pensamiento intercultural"*?

NA

B. ¿Atiende las recomendaciones que sean entregadas por la Secretaría Distrital de Salud, cuando sean informados brotes en el jardín infantil?

NA

Complete la información del cuadro:

Brote notificado Número de casos	Fecha y medio de notificación	Fecha de la visita autoridad sanitaria	Recomendaciones dejadas por la entidad de salud
NA	NA	NA	NA

2 (C4). ¿Participa de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y dispone de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación temprana del deterioro nutricional, realiza las alertas, activaciones de ruta, seguimientos y acompañamientos en los procesos de recuperación de acuerdo con la normatividad vigente y lo descrito en el procedimiento, Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados, documentos asociados y demás orientaciones de la SDIS?

SAT

A. Realiza la toma de peso y talla a las niñas y los niños participantes acorde con la periodicidad establecida y el *"Protocolo toma y registro de medidas antropométricas"* y hace entrega de la información a la subdirección local o carga la información en el Sistema Misional SIRBE de manera oportuna?

SI

Complete la información del cuadro:

Información toma de peso y talla				
Fecha de realización de la toma de peso y talla	Quién realizó la toma	Entregaron datos o cargaron en SIRBE (registre si entregaron datos o cargaron en SIRBE)	Fecha y medio de la entrega o Fecha de cargue en SIRBE	Observaciones (La toma corresponde a masiva, participantes faltantes o nuevos ingresos, entre otras observaciones)
17 de febrero del 2026 27 de febrero del 2026 9 de marzo del 2026 13 de marzo del 2026	Profesional en Nutrición	Entregan de datos a la Subdirección local	El 16 de marzo del 2026, realizan entregan de datos a la sub local recibe Sherley Morales.	Primera Toma Se realiza a la totalidad de los participantes matriculados.

B. ¿Se presentaron alertas generadas por el asociado en lo relacionado con posibles casos de malnutrición dirigidas a la profesional en enfermería o nutrición y los respectivos soportes en caso de presentarse?

NA

C. ¿Tiene disponible en el Jardín Infantil para su verificación, la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

NA

D. ¿Realizó la socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil, de la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

NA

Complete la información del cuadro:

Información clasificación antropométrica del estado nutricional			
Cuándo recibió la clasificación del estado nutricional entregada por la SDIS	Toma a la que corresponde la clasificación nutricional	Fecha socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil	Observaciones (relacionadas con la forma de socialización de la clasificación del estado nutricional)
NA	NA	NA	NA

E.	¿Facilitó el manejo y seguimiento de niñas y niños con riesgo nutricional, según las orientaciones de la SDIS y para las situaciones de malnutrición en las cuales se debe implementar la Ruta de Atención Integral a la Desnutrición y al exceso de peso, y demás procesos establecidos por la SDIS?	NA

Complete la información del cuadro:

Tipo de Riesgo nutricional o Situación de malnutrición	Número de niñas y niños	Activación de Ruta (Sí o No) Observaciones	Seguimiento
NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA

F.	¿Dispone de los equipos antropométricos en adecuado estado de funcionamiento, desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016: *"Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social"*?	SI

Equipo	Aplica por grupos de edad?	Estado	Cuenta con Ficha técnica	Observaciones
Pesabebé	SI	Adecuado	SI	Soporte adquisición 6.3.2026
Infantómetro	SI	Adecuado	SI	NA
Balanza de pie	SI	Adecuado	SI	Soporte adquisición 13.8.2025
Tallímetro	SI	Adecuado	SI	Ninguna

El pesa bebé y balanza de pie, que presenten fecha de compra mayor a un año, deben contar con certificado de calibración emitido por laboratorios autorizados por el organismo nacional de acreditación de Colombia ONAC.

G.	¿Cuenta con el inventario de dotación de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional y se encuentra actualizado?	SI
H.	¿La unidad operativa cuenta con el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional, y lo implementa?	SI

3(C10) ¿Adquirió los alimentos de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, que cuenten con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los proveedores carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?

SAT

A.	¿Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta?	SI
B.	¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria?	SI
C.	¿Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos?	SI
D.	¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos?	SI

Ver Anexo: CONCEPTOS SANITARIOS PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

4(C13) ¿Suministró a las niñas y niños con calidad y oportunidad la complementación alimentaria o apoyo alimentario según los parámetros técnicos, operativos y soportes establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5, Jardines Cofinanciados y orientaciones definidas por Secretaría Distrital de Integración Social?

SAT

A.	¿Entrega el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica que establezca la SDIS, a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños que asistan o no a la unidad operativa. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	SI

Fecha de Entrega: 19 DE MARZO DEL 2026 Fecha de cubrimiento: 20 DE MARZO DEL 2026

Complete la información del cuadro:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Pedagógica		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	9	Ninguna
Caminadores	35	Ninguna
Párvulos	43	Ninguna
Prejardín	67	Ninguna
Jardín	NA	NA
Total	154	Ninguna

B.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica, son acordes con lo establecido por SDIS?	SI
C.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada pedagógica, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
D.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	SI
E.	¿Entrega el día de la Jornada Liberada a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños asistentes ese día, los alimentos equivalentes a lo programado para el tiempo de comida onces de acuerdo con los intercambios autorizados que establezca la SDIS. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	SI

Fecha de Entrega: 6 DE MARZO DEL 2026 Fecha de cubrimiento: 6 DE MARZO DEL 2026

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Liberada		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	7	Ninguna
Caminadores	32	Ninguna
Párvulos	42	Ninguna
Prejardín	62	Ninguna
Jardín	NA	NA
Total	143	Ninguna

F.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS?	SI
G.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
H.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	SI

I.	¿Entrega a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, el Paquete Alimentario correspondiente en caso de presentarse una contingencia. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	NA

Motivo de la suspensión del servicio: **NO APLICA**		
Fecha de inicio:	**Fecha de finalización:**	**Total días:**

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios de Contingencia		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	NA
Caminadores	NA	NA
Párvulos	NA	NA
Prejardín	NA	NA
Jardín	NA	NA
Total	NA	NA

J.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la contingencia, son acordes con lo establecido por la SDIS?	NA
K.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete establecido para la contingencia, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
L.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Contingencia de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NA
M.	¿En los casos de inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a 5 días, realizó entrega de paquete acorde con los días hábiles, previo aval del supervisor?.	NA
N.	Si cuenta con casos de niñas o niños que, de acuerdo con soporte del médico tratante, presenten alergias, intolerancias o restricciones, ¿suministran los paquetes alimentarios, de acuerdo con los intercambios indicados por el(la) profesional en Nutrición de la SDIS asignado al jardín infantil?	NA

5(C14)	¿Promueve y protege la práctica de la lactancia materna mediante la implementación de la estrategia de Sala Amiga de la Familia Lactante según los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Integración Social y garantiza la oportuna documentación, en el Sistema Misional y herramientas virtuales que la Subdirección para la Infancia disponga para tal fin?	**SAT**
A.	¿Cuenta con el soporte del cargue de la información correspondiente al uso de la sala amiga de la familia lactante, en el Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente?	NA
	Observación: La responsable del Servicio manifestó que durante el periodo verificado no se realizó uso de sala amiga.	NA
B.	¿Realizó promoción del uso de la sala amiga de la familia lactante? 11 DE MARZO DEL 2026	SI

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO		
	1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS	
A.	¿El concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los establecimientos de los proveedores de alimentos corresponden al emisor de las facturas de compra?	SI
B.	¿Las facturas de compra de alimentos, coinciden con los formatos de recepción y de entradas y salidas de alimentos?	SI
C.	¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (analisis nutricional/ grupos de edad atendidos)	SI
	2. VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES	
A.	¿Las facturas de compra de los elementos aseo de niñas y niños, institucional y de aseo personal para colaboradoras y colaboradores, coinciden con la herramienta control de entradas y salidas?	SI

COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos?
(la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	NA
Dinamizador pedagógico al jardín infantil	0	0	0	0	NA
Profesional de atención a la primera infancia	13	12	12	12	NA
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	2	2	2	NA
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	2	NA
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	NA
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	NA

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [ ] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **NA**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SI**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SI**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO A LA VERIFICACIÓN ANTERIOR

Con relación al compromiso a mejorar del mes anterior, dado que el soporte de calibración del pesabebé superaba un año de vigencia, el asociado subsanó de manera inmediata esta situación mediante la calibración realizada el 6 de marzo de 2026; por lo anterior, no fue necesario incluirlo como aspecto a mejorar en el informe mensual.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

El asociado continuara realizando la compra de alimentos segun cobertura autorizada y matriculados, asi mismo se continuara con la compra de los elementos de aseo segun matriculodos y anexo tecnico para continuar dando cumplimiento satisfactirios a dichos compromisos

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
Compromisos Especificos del componente de Bienestar Integral C13. La responsable del servicio manifestó que no se requirió la entrega de paquete alimentario por inasistencias soportadas con incapacidadmédica superior a 5 dias y no se presentaron contigencias, por lo cual no se requirió entrega de paquete alimentario por contigencia. Se tiene programada la entrega de tres (3) paquetes alimentarios el 27 de marzo de 2026, en el marco de la programación por fortalecimiento, con cubrimiento de los días 30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026. Esta entrega será verificada de manera virtual, con los respectivos soportes. Asimismo, queda supeditada a la entrega, por parte del asociado, de las planillas de asistencia y la factura correspondiente. C14. El 11 de marzo de 2026 se realizó la promoción de la Sala Amiga mediante una pieza comunicativa dirigida a los padres de familia. Para el cálculo de los alimentos, se tuvo en cuenta el número de participantes establecidos en el plan de compras presentado por el asociado. La responsable del servicio manifestó que no quedaron facturas de compra de alimentos pendientes por verificación correspondientes al mes de marzo de 2026. Se recomienda solicitar a la profesional de apoyo de nutrición la socialización de la clasificación nutricional del primer trimestre, que ya se encuentra disponible y realizar la socialización del estado nutricional a las familias de los participantes.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO X
No aplica.

Anexos: documentos y número de folios
X. Formato anexo de conceptos sanitarios de proveedores: 1 folio X Formatos de verificacion de compra de alimentos y elementos de aseo: 3 folios. X Planilla equipo Humano: 1 Folio. X Formato ausenca equipo Humano: 1 Folio. X Renuncia: 2 FolioS.

Luisa Torres	Isabella G
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Luisa Fernanda Torres Sandoval	NOMBRE: Isabella Guerrero Castañeda
N° DE IDENTIFICACIÓN: 1015462884	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1018494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 14:00

Versión: junio 2025

	MATRIZ DE CONCEPTOS SANITARIOS DE PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS										
	MARZO DE 2026										
N	**PROVEEDOR DE ALIMENTOS**	**NIT DEL PROVEEDOR**	**CONCEPTO SANITARIO**	**N°DE ACTA SANITARIA**	**FECHA DE EMISIÓN DEL CS**	**ALIMENTOS QUE PROVEE**	**PLACA**	**ALIMENTO QUE TRANSPORTA**	**CONCEPTO SANITARIO**	**FECHA DE EMISIÓN CS**	**OBSERVACIONES**
1	EVEREST RM 8 SAS	901405570-4	FAVORABLE	AS06C004165	17 DE OCTUBRE DE 2025	PANADERÍA	LUL 108	PANADERÍA	FAVORABLE	6 DE ENERO DEL 2026	PEQUEÑO PRODUCTOR LOCAL- Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimiento de preparación de alimentos. Está en trámite el nuevo CS. Radicado SS020254220314832
2	CARNICERIA HATO GRANDE	1111192439-6	FAVORABLE	AS19N008300	23 DE ABRIL DE 2025	CARNES	SMY 816	CARNES	FAVORABLE	11 DE NOVIEMBRE DE 2025	AUTORIZACIÓN SANITARIA N° 1522 DEL 30 DE JUNIO DE 2023 Acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles.
3	FEDERACION AGROPECUARIA DE CUNDICAMARCA - FEDECUNDI	901068800-7	FAVORABLE	INVIMA 901068800-7	12 DE SEPTIEMBRE DE 2025	FRUTAS Y VEGETALES	ODT 556	FRUTAS VERDURAS	FAVORABLE	14 DE ABRIL DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR LOCAL- Acta de inspección Sanitaria con Enfoque de Riesgo para Establecimiento de Almacenamiento de Alimentos y Bebidas. INVIMA - ALCALDÍA DE FACATATIVA
4	GR CASA CAFE	1033789072-8	FAVORABLE	AS04N049419	04 DE MARZO DEL 2026	ABARROTES, LACTEOS Y HUEVOS	WCS 656	ABARROTES, LACTEOS Y HUEVOS	FAVORABLE	26 DE FEBERERO DEL 2026	

NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL: LAS FLORES

FECHA DE LA VERIFICACIÓN: 25 DE MARZO DEL 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
9166-2025	MARZO 2026	LAS FLORES

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
FEDERACIÓN AGROPECUARIA DE CUNDINAMARCA FEDECUNDI	FAV 910	22.03.2026	FRUVER	No tener en cuenta: 2 libras de pera 6 unidades de pera 7 unidades de manzana 2 libras de espinaca Motivo: Exceden lo requerido.
ALEXANDER URGUIJO RINCON HATO GRANDE	FV 584	25.03;2026	CARNES	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	FV 11	24.3.2026	ABARROTES LÁCTEOS HUEVOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	FV 13	24.3.2026	ABARROTES LÁCTEOS HUEVOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	FV 14	24.3.2026	ABARROTES LÁCTEOS HUEVOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	FV 16	24.3.2026	ABARROTES LÁCTEOS HUEVOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	FV 12	24.3.2026	PAQUETE JORNADA LIBERADA	No tener e cuenta: 4 unidades de leche entera UHT Motivo: Exceden lo requerido.

Luisa Torres	Isabella G
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Luisa Fernanda Torres Sandoval	NOMBRE: Isabella Guerrero Castañeda
N° DE IDENTIFICACIÓN: 1015462884	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1018494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
9166-2025	MARZO 2026	LAS FLORES

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	FV 12	24.3.2026	PAQUETE JORNADA PEDAGOGICA	No tener en cuenta: 6 unidades de arveja seca, 6 unidades de pasta conchas y 6 unidades de avena colanta. Motivo: Exceden lo requerido.
EVEREST RM 8 SAS	RM 4608	25.03.2026	PANADERIA	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
FEDERACIÓN AGROPECUARIA DE CUNDINAMARCA FEDECUNDI	FAV 914	28.3.2026	FRUVER	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.

Luisa Torres	Isabella G
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Luisa Fernanda Torres Sandoval	NOMBRE: Isabella Guerrero Castañeda
N° DE IDENTIFICACIÓN: 1015462884	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1018494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	**MES VERIFICADO**	**JARDIN INFANTIL**
9166-2025	MARZO 2026	LAS FLORES

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	**FV 7**	**9.3.2026**	Aseo niños y niñas: Tener en cuenta todas las cantidades y elementos registrados.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	**FV 6**	**9.3.2026**	Aseo colaboradores y colaboradoras: Tener en cuenta todas las cantidades y elementos registrados.
GR CASA CAFÉ CAMILA ANDREA GUZMAN RIOS	**FV 9**	**9.3.2026**	Aseo institucional: Tener en cuenta todas las cantidades y elementos registrados.

Luisa Torres	Isabella G
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Luisa Fernanda Torres Sandoval	NOMBRE: Isabella Guerrero Castañeda
N° DE IDENTIFICACIÓN: 1015462884	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1018494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Las Flores CONTRATO: 9166-2025 FECHA: 25 Marzo 26

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	/	12	3	1	3	3	23

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Luisa Torres Sandoval	1015462884	Profesional responsable del jardin infantil	Licenciada en Inglés	3208290297	Luisa Torres.
2	Angie Gonzalez Otero	1014206873	Profesional en atención a la Primera Infancia	Licenciada en ed Preescol	3112195136	
3	Sandra Robles	52279702	Profesional en atención primera Infancia	Licenciado en Educacion para la prim. Infancia	3228095715	Sandra Robles
4	Alexandra González	1026581058	Profesional en atención Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3172948156	
5	Jennyfarcela Monroy Neto	1090072797	Profesional en atención a Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3204412388	Jenny Farcela
6	Selma Yaley NIÑO	1056552583	Profesional en atención a primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3134284182	Selma NIÑO
7	Dayanna Carolina Florez	1233891287	Profesional en atención a Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3123004880	DayannaC
8	Brenda Rios patiño	1020568687	Profesional en atención en Primera Infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3144041920	
9	Jeany andrea Rios lozada	1075371621	Profesional en atención a primera infancia	Lic. edu. preescolar	3216039682	
10	Jurneyd Rios lozada	1075215846	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Edu. Preescolar	3102646520	Jurneyd
11	Adriana del Rocio Betancourt Becerra	52'321.225	Profesional en atención primera infancia	Lic. Ped. Infantil	3007654663	Adriana B
12	Erica Maria Gonzalez L.	1078753072	Profesional en atención a la Primera Infancia	Lic Ped. Infantil	3214157467	Erica Maria Gonzalez
13	Claudia Patricia Vasquez	1030691524	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Lic Ed Preescolar	3188976550	
14	Paola Bevato	1000273885	Auxiliar en Atención a Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3148023497	
15	Juliett Daniela Llanos	1007979497	Apoyo en Atención a la Primera Infancia	Lic educación Infantil	3246863918	
16	Yarlenis Agudelo P	1077423270	Auxiliar en atención al Primera Infancia	Lic. Educación Infantil	3208410758	Yarlenis A.
17	Viviana Portilla R	1015427443	Aux. Administrativo	Bachiller	3144026698	
18	Blanca Lucia Bernal	1047946978	Aux. Servicios generales	Primaria.	3123388294	
19	Emelina Herrera.	1051662813	Aux. Servicios Generales	Bachiller	3112668238	Emelina H.
20	Juan Jorge Rios	1000783415	Manipulador de Alimentos.	Estudiante-	3208121174	
21	Sandra Milena Ordoñez	52810601	M. Alimentos	Bachiller	3016910624	Sandra O
22	Keidy Arley Rios	1003953449	M. Alimentos	Bachiller	3123254775	Keidy R
23						
24						

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
9166-2025	25	3	2026	LAS FLORES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Yuleidys Sierra Goez	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	MOTIVO: Calamidad personal SOPORTE: NA TIEMPO: 26 de marzo del 2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: NA FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: NA FECHA DE INGRESO: NA ARL: NA MOTIVO DE DESCUENTO: No cuenta con soporte. DÍAS A DESCONTAR: 1 día FECHAS DE DESCUENTO: 25 de marzo del 2026.
Yuli Maricel Trujillo Talero	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Renuncia SOPORTE: Carta de renuncia TIEMPO: Trabajó hasta el 16 de marzo del 2026.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Sandra Ledet Robles Castañeda FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 18 de marzo del 2026 FECHA DE INGRESO: 24 de marzo del 2026. ARL: 20 de marzo DEL 2026. MOTIVO DE DESCUENTO: No contaban con el perfil. DÍAS A DESCONTAR: 7 días FECHAS DE DESCUENTO: del 17 de marzo del 2026 al 23 de marzo del 2026. (21, 22 y 23 de marzo del 2026 Fin de Semana)
Rosa Elena Villamil Soto	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Renuncia SOPORTE: Carta de renuncia TIEMPO: Trabajó hasta el 20 de marzo del 2026.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yuri Alexandra Gonzalez Caceres FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 20 de marzo del 2026 FECHA DE INGRESO: 24 de marzo del 2026 ARL: 20 de marzo del 2026. MOTIVO DE DESCUENTO: No contaban con el perfil DÍAS A DESCONTAR: 3 días FECHAS DE DESCUENTO: del 21 de marzo del 2026 al 23 de marzo del 2026. (21, 22 y 23 de marzo del 2026 Fin de Semana)

Luisa Torres	Isabella G
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Luisa Fernanda Torres Sandoval	NOMBRE: Isabella Guerrero Castañeda
No. IDENTIFICACIÓN: 1015462884	No. IDENTIFICACIÓN: 1018494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: Apoyo a la supervisión

Bogotá D.C 24 de marzo del 2026

Jardín Las Flores

Asunto: Carta de renuncia

Por medio de la presente yo Helena Villamil Soto identificada con cédula de ciudadanía 52.291.934 presento mi renuncia voluntaria al cargo que venía desempeñando en el jardín infantil como docente ya que se me presento una oportunidad de crecimiento laboral la cual no puedo desaprovechar, no sin antes agradecer la oportunidad brindada en el jardín.

Atentamente.

Helena V.

Helena Villamil Soto

C.C 52.291.934 De Bogotá

Powered by CamScanner

Bogotá D.C 16 de marzo del 2026

Señores: Jardin infantil confinanciado las flores

Asunto: Carta de renuncia

Por medio de la presente yo Yuli Maricel Trujillo Talero identificada con cédula de ciudadanía 52.918.125 de Bogotá me dirijo a ustedes manifestando mi renuncia irrevocable del cargo desempeñado actualmente, decisión la cual tomo bajo motivos personales. De igual manera, aunque fue corto mi tiempo por esta empresa, agradezco la oportunidad brindada.

Atentamente.

Yuli Maricel Trujillo Talero

C.C 52.918.125 De Bogotá

Powered by CamScanner